



# FIRST MEET

# 人財バンク概要

桑名市市民活動センター

# 地域の課題を「人財バンク」で解決しよう!



- ニーズ  
市民活動団体、学校、行政の課題や困りごと。
- 人財  
培った知識や経験を社会貢献に活かす。

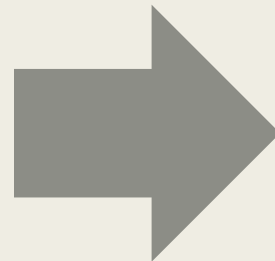
# 人材バンクの流れ

人財（個人）

社会貢献活動がやりたい  
市民活動を知りたい

市民活動団体、学校、行政

活動上の課題を解決したい  
多くの人にかかわって欲しい



## 登録申込み

- ・人財登録（登録無料）  
登録用紙に記入して  
いただきます。

登録用紙はセンターに  
あります。市のホーム  
ページからもダウン  
ロードができます。

- ・二ーズ登録  
市民活動センターに  
一度相談してください。  
（課題を整理します）

二ーズ登録用紙に  
記入していただきます。

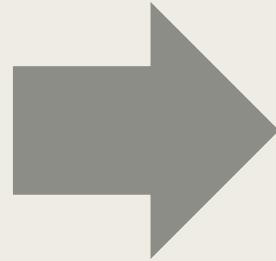
・登録者にニーズ内容を  
打診します。  
(登録者が複数の場合全員に連絡し、  
連絡先公開の了解となります)

・依頼したいバンク登録者を  
検討し、決定します。

・バンク登録者の受託  
内容を依頼者に  
お伝えします。

ホームページの  
人財情報を伝えます

- ・登録者にニーズ内容を打診します。  
(登録者が複数の場合全員に連絡し、連絡先は依頼者への公開の了解を得ることになります。)



- ・登録者と依頼者で連絡をとります。

依頼内容、有償・無償、日時、期間、場所等などを詳細を確認します。保険の加入など。

- ・マッチングがする・しないに関わらず、市民活動センターに報告をしてください。

## マッチングが成立したら

- ・活動終了後

人財バンク登録者は  
「活動報告書」を  
ニーズ依頼者は  
「利用報告書」を  
市民活動センターに  
提出してください。

※各書類等は市のホーム  
ページからダウンロード  
ができます。

人財バンク登録者情報は  
市のホームページ、  
市民活動センター台帳で  
閲覧確認ができます。